

**Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу:
город Москва, Проспект Зелёный Дом 26**

Уважаемый собственник

■■■■■ ■■■■■ ■■■■■ **собственник помещения(й)** ■■■■■ инициирует проведение внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Москва, Проспект Зелёный Дом 26 в форме заочного голосования с использованием системы.

Дата и время начала и окончания голосования с использованием системы по вопросам, поставленным на голосование: с 15.10.2026 09:00 по 14.12.2026 09:00 (МСК).

Администратор собрания:

Фамилия: ■■■■■

Имя: ■■■■■

Отчество: ■■■■■

Паспортные данные: ■■■■■

Место постоянного проживания: Проспект Зелёный Дом 26 кв. ■■■■■

Место и (или) фактический адрес администратора общего собрания: ■■■■■ ■■■■■ ■■■■■ ■■■■■

Номер контактного телефона: ■■■■■

Адрес электронной почты: ■■■■■

Повестка дня общего собрания:

1. Определить ■■■■■ ■■■■■ ■■■■■ г. Москва, проспект Зелёный, дом 26, кв. ■■■■■ администратором общих собраний собственников, проводимых в форме заочного голосования с использованием информационной системы «Электронный дом».
2. Определить следующий порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников в форме заочного голосования и письменных решений собственников помещений в многоквартирном доме: г. Москва, Зеленый пр-т, д. 26, кв. 7, среда с 16-00 до 19-00, оформленные в письменной форме решения могут быть переданы представителям администратора общего собрания, осуществляющим по его поручению сбор оформленных в письменной форме решений собственников для последующей передачи администратору общего собрания. При передаче решений в письменной форме в журнале регистрации фиксируются дата, время, номер помещения, ответы по вопросам голосования, что подтверждаются подписью собственника или его уполномоченного представителя.
3. Согласиться с установкой ограждающих устройств (шлагбаумов) уполномоченной организацией за счет средств бюджета города Москвы в соответствии с проектом

размещения, порядком въезда и выезда на придомовую территорию транспортных средств, с проведением не позднее 10 месяцев с момента ввода шлагдаумов в эксплуатацию общего собрания собственников для утверждения тарифа на эксплуатацию шлагдаумов с включением в единый платежный документ и определить [REDACTED] собственника кв. [REDACTED] лицом, уполномоченным от имени собственников помещений в многоквартирном доме на представление интересов по вопросам, связанным с установкой, эксплуатацией и демонтажем ограждающих устройств (шлагдаумов).

4. Выбрать специализированную организацию по техническому обслуживанию домофонной системы многоквартирного дома – ООО «ГОРОД-77» (ОГРН 1237700185227, ИНН 7708416633) и утвердить данную организацию новым поставщиком услуги по техническому обслуживанию домофонной системы (прилагается) и утвердить ежемесячную плату за услугу по техническому обслуживанию домофонной системы, предоставляемой поставщиком услуги, специализированной организацией ООО «ГОРОД-77» (ОГРН 1237700185227, ИНН 7708416633), в размере – 68 руб. 54 коп. с жилого помещения (квартиры) путем включения данного платежа в единый платежный документ (ЕПД) отдельной строкой «запирающее устройство».

С информацией и (или) материалами, которые будут представлены на данном собрании, можно ознакомиться по адресу: Подъезд №1 кв 7 Помещение правления с 24.09.2026 по 14.12.2026 с 16:00 по 19:00 или направив запрос администратору собрания.

Голосование по вопросам повестки дня проводится в электронном виде в мобильном приложении «Электронный дом Москва» или на сайте ed.mos.ru

Если нет возможности принять участие в голосовании в электронной форме, собственник вправе строго в период проведения голосования обратиться к администратору собрания лично или направить своего представителя с доверенностью для передачи оформленного в письменной форме решения по вопросам, поставленным на голосование, и размещения указанного решения в системе в соответствии с Порядком приема решений администратором собрания.

Порядок приема администратором общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников: Зеленый пр-т д. 26 , 7, среда с 16-00 до 19-00, Оформленные в письменной форме решения могут быть переданы представителям администратора общего собрания, осуществляющим по его поручению сбор оформленных в письменной форме решений собственников для последующей передачи администратору общего собрания. При передаче решений в письменной форме в журнале регистрации фиксируются дата, время, номер помещения, ответы по вопросам голосования, что подтверждаются подписью собственника или его уполномоченного представителя.

Оформленное в письменной форме решение собственника помещения необходимо передать администратору данного общего собрания не позднее 09:00 (МСК) 12.12.2026.

Возьмите с собой:

- Паспорт (документ, удостоверяющий личность);

- Документы, подтверждающие право собственности (свидетельство о собственности или выписку из Единого государственного реестра недвижимости);
- Документы, подтверждающие полномочия представителя (если за собственника будет участвовать его представитель);
- СНИЛС (страховой номер индивидуального лицевого счета).

Доверенность на голосование должна быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 3 и 4 статьи 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

Инициатор: [] [] [] собственник помещения(й) []